

Selectieprocedure voor de functie van
**Verpleegkundige C3-C4 (m/v) ten behoeve van het woonzorgcentrum Sint-Gerardus
van het OCMW van Menen**

I voltijdse functie – 38/38 – contract bepaalde duur vanaf 05-11-2018 (voor 6 maanden, met kans
op verlenging)

I deeltijdse functie 34,2/38 – contract bepaalde duur vanaf 05-11-2018 (voor 6 maanden, met kans
op verlenging)

Er werd beslist om over te gaan tot de vacant verklaring bij wijze van aanwerving van **één voltijds (38/38) verpleegkundige C3-C4 (m/v) en één deeltijdse (34,2/38) verpleegkundige C3-C4 (m/v) ten behoeve van het OCMW Menen (contract vanaf 05-11-2018 – einddatum nog niet gekend – vervanging wegens ziekte)** en organiseert hiervoor een selectieprocedure.

Bijzondere aanwervingsvoorwaarden

- Houder zijn van het brevet van verpleegkundige ingesteld bij het KB van 09.07.1960 en latere wijzigingen of houder zijn van een diploma van hoger paramedisch niveau of gelijkgestelde of
- houder zijn van het brevet of de titel van verpleegkundige of houder van het diploma van verplegende zoals bedoeld in het KB. Van 02.07.1999 (BS. 11.11.1999) en latere wijzigingen of
- Gediplomeerd verpleegkundige (diploma uitgereikt van 1997 tot 2008) of gebrevetteerd verpleegkundige (diploma uitgereikt vóór 1997) of gegradueerd verpleegkundige van het hoger beroepsonderwijs HBO5.

Buitenlandse diploma's die door het Departement Onderwijs gelijkwaardig verklaard zijn aan de diploma's

Algemene Selectievoorwaarden

1. Medisch geschikt zijn voor de uit te oefenen functie.
2. Slagen voor selectieprocedure.
3. De burgerlijke en politieke rechten genieten.
4. Een uittreksel uit het strafregister (model 596.2- werken met kinderen en jongeren). Attest mag niet ouder zijn dan 1 jaar. Als daarop een ongunstige vermelding voorkomt, mag de kandidaat daarover een schriftelijke toelichting voorleggen. De aanstellende overheid beoordeelt de ongunstige vermelding.
5. Voldoen aan de vereiste over de taalkennis opgelegd door de wetten op het gebruik der talen in bestuurszaken, gecoördineerd op 18 juli 1966.

Selectieprogramma

1. CV-screening

Aan de hand van de informatie in het CV en de bewijsstukken wordt nagegaan of kandidaten al dan niet aan de algemene en bijzondere voorwaarden voldoen.
Enkel de kandidaten die aan deze voorwaarden voldoen kunnen deelnemen aan de selectieprocedure.

2. Selectiegesprek – datum in overleg met kandidaat te bepalen

Evaluatie van de overeenstemming van het profiel van de kandidaat met de specifieke vereisten van de functie, evenals van zijn motivatie en zijn interesse voor het werkterrein.

Tijdens het mondeling deel gaan de leden van de jury in op:

- Motivatie en ervaring
- Inzicht in de functie
- Vaktechnische kennis
- Competenties

Aanleggen bevordering/wervingsreserve

Na afloop van de selectieprocedure wordt een wervingsreserve aangelegd voor tijdelijke vervangingen. Alle geslaagde kandidaten die aan de vereisten voldoen, worden in de wervingsreserve opgenomen en gerangschikt volgens het behaalde resultaat.

Er wordt voorzien in de indiensttreding in contractueel verband van één kandidaat voor een voltijdse tewerkstelling (38u./week) en een deeltijdse (30.4u/week) beiden vanaf 05/11/2018. Kandidaten die niet onmiddellijk worden aangesteld, behouden hun plaats op de reserve.

Salaris & voordelen

De bezoldiging gebeurt op basis van de salarisschalen C3-C4

De bruto-aanvangswedde in C3 (cfr. huidige index 1,7069) bedraagt: € 2510,42

- Extralegale voordelen: maaltijdcheques (€ 5,00), fietspremie (€ 0,23 per km), gratis openbaar vervoer voor woon-werkverkeer, afscheidspremie bij pensionering
- werktijdregeling inclusief weekendwerk
- vakantieverlof: 26 dagen jaarlijks verlof + 11 betaalde feestdagen + 4,5 gelijkgestelde dagen - aanvullende pensioenregeling
- sociale dienst: het personeel van het OCMW en de Stad Menen geniet de voordelen en de dienstverlening aangeboden door de Gemeenschappelijke Sociale Dienst Lokale Besturen in Vlaanderen.

Solliciteren

Solliciteren kan tot uiterlijk **15/10/2018** via:

- een functie specifiek sollicitatieformulier op de website www.menen.be

Kandidaturen worden pas als geldig beschouwd wanneer zij minstens de volgende zaken bevatten:

- Een ingevuld sollicitatieformulier
- Een kopie van het gevraagde diploma
- Een **motivatiebrief**
- Een uitgebreid CV

Voor meer informatie kan u terecht bij de Personeelsdienst.

Tel 056 527 143 of personeelsdienst@menen.be



SOLLICITATIEFORMULIER

Ondergetekende stelt zich hierbij kandidaat als Verpleegkundige C3-C4 (m/v) Hij/zij verklaart kennis te hebben genomen van de aanwervingsvoorwaarden en verstrekt de gevraagde inlichtingen met bijvoeging van een motivatiebrief, een curriculum vitae en een kopie van het vereiste diploma en rijbewijs.

DRUKLETTERS A.U.B.

Naam: Voornaam:

Geboren te: op:

Adres:straat, nr.: Bus:

Postnummer: Gemeente:.....

Telefoonnr.: GSM:

Geslacht: Nationaliteit:

Burgerlijke stand: Partner van:

Rijksregisternummer(zie achterzijde identiteitskaart):

Behaalde diploma's en
attesten.....
.....
...

Rijbewijs/Categorie:..... Vacature gezien via:

Opgelopen veroordelingen: NEEN JA:

Bent u werkloos : NEEN JA : sedert

Huidig beroep:
.....

Naam en adres van uw huidige werkgever:
.....
.....
...

Vanaf welke datum kan u ten vroegste in dienst treden.....

Ik bevestig dat alle gegevens op dit formulier naar waarheid ingevuld zijn.

Te op

Handtekening:

Privacywaarborg: de gegevens die u meedeelt, vallen onder het beroepsgeheim en de wet op de privacy. Bij de verwerking ervan houden we rekening met de bescherming van de gegevens van de kandidaat.

UITERSTE INSCHRIJVINGSDATUM: 15/10/2018