

STAD MENEN
GRENSEVERLEGEND

BESLISSING

AGENDAPUNT NR. 6A

aanwezig M.M.

C. BONTE-VANRAES, raadslid - voorzitter

M. FOURNIER - burgemeester

E. LUST, L. COPPENS, G. VANRYCKEGEM, M. SYSSAUW, D. VANHOLME, T. VLAEMINCK - schepenen

R. VANDENBULCKE (zonder stemrecht) - schepen

K. DEBUCK, M. PAELINCK, C. LECOINTRE, C. GARREYN, T. PORTE, P. MINGELS, S. CALLEWAERT, C. DEMAN, H.

PONNET, M. WAIGNEIN, S. PRINGELS, J. VANLANGENDONCK, V. DUMORTIER, D. VANDAMME, A. DECALUWE, A.

DECLERCQ, F. ELGERS, V. BREYE, F. HABBAZ, K. VANDECASTEELE - raadsleden

E. ALGOET, stadssecretaris - secretaris

niet aanwezig B. BOGAERT - schepen, R. NUYTEN, E. BAEKELANDT - raadsleden

GRONDGEBIEDSZAKEN - secretariaat

BRON AB/IDM/SC

DOSSIER NR.

TER BESCHIKKING STELLEN VAN LOGISTIEK MATERIAAL.

A/ VASTSTELLING RETRIBUTIEREGLEMENT OP HET TER BESCHIKKING STELLEN VAN LOGISTIEK MATERIAAL.

De Gemeenteraad van de stad Menen, vergaderd volgens het decreet en in openbare zitting;

Gelet op de bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet en het Gemeentedecreet;

Gelet op de voorgaande beslissing van gemeenteraad dd.17 december 2012 houdende hervaststelling van het gemeentelijk retributiereglement op het ter beschikking stellen van gemeentelijk feestmateriaal, geldig tot en met 31 december 2013;

Overwegende dat het gemeentebestuur allerhande gemeentelijk materiaal kan ter beschikking stellen ter organisatie van manifestaties, evenementen of feestelijkheden;

Overwegende dat het gemeentebestuur ook verkeerssignalisatie (hoofdzakelijk E1 borden) ter beschikking kan stellen aan haar inwoners, ter signalisatie van werken op de openbare weg, teneinde de nodige signalisatie te plaatsen zoals is opgelegd in de signalisatievergunning;

Overwegende dat het aangewezen is dat het gemeentebestuur een vergoeding ontvangt voor de kosten voor uitlenen van gemeentelijk logistiek materiaal (feestmateriaal of signalisatiemateriaal) ter beschikking gesteld aan derden; overwegende dat deze vergoeding een redelijke vergoeding is voor het gebruik van het materiaal, alsook voor de vervoerskosten en de kosten van personeelsinzet hieraan verbonden;

Overwegende dat het eveneens aangewezen is bij verkeerssignalisatie een voorafgaande waarborg te vragen teneinde het materiaal in degelijke staat terug te krijgen, en gelet op de kostprijs tot aankoop ;

Overwegende dat initiatieven vanuit verenigingen vrijgesteld worden, teneinde de socio-culturele werkingen in de gemeente te ondersteunen ((behoudens kostenvergoeding voor vervoer, eventuele plaatsingskost, en eventuele afvalophaling);

Gelet op het afzonderlijke reglement ter bepaling van de gebruiksmodaliteiten tot uitlenen van gemeentelijk logistiek materiaal (feestmateriaal en signalisatiemateriaal);

Gelet op de toelichting en het advies vanuit de participatieraden dd. 02 juli 2014;

Overwegende dat de inkomsten van deze retributie noodzakelijk zijn om het financiële evenwicht in het budget van de gemeente te behouden;

Gelet op het proces-verbaal van onderzoek de comodo et incommodo en op het getuigschrift van rechtbaarheid;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 10 maart 2014, 24 maart 2014, 12 april 2014, dd. 16 juni 2014 en dd. 12 augustus 2014;

Gelet op de bespreking ter zitting in de gemeenteraad en de toelichting door de bevoegde schepenen;

VASTGESTELD	<input checked="" type="checkbox"/> EENPARIG	JA	NEEN	ONTHOUDING(EN)

ENIG ARTIKEL

Het reglement houdende vaststelling retributie op het ter beschikking stellen van gemeentelijk logistiek materiaal wordt met ingang van 01 september 2014 tot en met 31 december 2019 vastgesteld als volgt:

Ten behoeve van de gemeente wordt een retributie gevestigd op het ter beschikking stellen van gemeentelijk logistiek materiaal, hetzij voor feestmateriaal voor manifestaties en evenementen aan personen of verenigingen van de entiteit Menen en andere gemeenten, voor het organiseren van evenementen of activiteiten, hetzij voor het uitlenen van signalisatiemateriaal ter signalisatie van werken op de openbare weg.

ARTIKEL I – toepassingsgebied

De stad Menen stelt logistiek materiaal (feestmateriaal) voor manifestaties en evenementen, voor eigen gebruik, ter beschikking aan

- betoelaagde* en/of erkende verenigingen uit de entiteit Menen vernoemd op de lijst van door de stad erkende verenigingen
- worden gelijkgesteld met door de Stad Menen betoelaagde en/of erkende verenigingen:
 - De in de stad Menen gevestigde onderwijsinstellingen
 - Politieke partijen vertegenwoordigd in de gemeenteraad van Menen
 - De stedelijke adviesraden (enkel bij gebruik in het kader van hun eigen werking)
 - erkende straatcomités uit de entiteit Menen
- niet-erkende verenigingen en feitelijke verenigingen waar de hoofdverantwoordelijke woont in de gemeente Menen
- rechtspersonen met maatschappelijke zetel op het grondgebied van de gemeente voor niet-commerciële activiteiten op het grondgebied van de gemeente
- de stedelijke organisaties van de entiteit Menen (gemeentelijke scholen, stadsorganisaties, OCMW, AGB, Cultureel Centrum,..) ;
- andere gemeentebesturen uit omliggende gemeenten;

Het uitlenen van feestmateriaal aan natuurlijke personen, voor loutere private activiteiten of evenementen is niet toegestaan.

Het uitlenen van feestmateriaal aan bedrijven voor loutere bedrijfsactiviteiten of bedrijfsevenementen is niet toegestaan.

Het uitgeleende logistieke materiaal dient ingezet te worden voor activiteiten die plaatsvinden op het grondgebied van de entiteit Menen, behoudens indien het materiaal wordt uitgeleend aan omliggende gemeentebesturen.

De stad Menen stelt gemeentelijke verkeerssignalisatie (bordenE1), ter beschikking aan

- natuurlijke personen uit de entiteit Menen of personen die werken uitvoeren binnen de entiteit Menen
- betoelaagde en/of erkende verenigingen uit de entiteit Menen (vernoemd op de lijst van door de stad erkende verenigingen)

- Worden gelijkgesteld met door de Stad Menen betoelaagde en/of erkende verenigingen:
 - de in de stad Menen gevestigde onderwijsinstellingen
 - politieke partijen vertegenwoordigd in de gemeenteraad van Menen
 - de stedelijke adviesraden (enkel bij gebruik in het kader van hun eigen werking)
 - de erkende straatcomités
- niet-erkende verenigingen en feitelijke verenigingen waar de hoofdverantwoordelijke woont in de gemeente Menen
- de stedelijke organisaties van de entiteit Menen (gemeentelijke scholen, stadsorganisaties, OCMW, AGB, Cultureel Centrum,..) ;
- andere gemeentebesturen uit omliggende gemeenten

Het uitlenen van verkeerssignalisatiemateriaal aan bedrijven voor louter commerciële activiteiten is niet toegestaan.

Het uitgeleende logistieke materiaal dient ingezet te worden voor activiteiten die plaatsvinden op het grondgebied van de entiteit Menen, behoudens indien het materiaal wordt uitgeleend aan omliggende gemeentebesturen.

*Als betoelaagde en/of erkende vereniging wordt beschouwd : een vereniging die op het ogenblik van de beschikbaarstelling structureel wordt betoelaagd en/of erkend door het Stadsbestuur van Menen.

Ingeval een vereniging een projectsubsidie ontvangt, verkrijgt de vereniging het statuut van betoelaagde vereniging voor beschikbaarstellingen van logistiek materiaal verbonden aan het betoelaagde project.

De bewijslast ligt bij de aanvragende vereniging. Minimaal moet een belofte van toelage of tussenkomst vanwege het College van burgemeester en schepenen worden voorgelegd.

ARTIKEL 2 – voorwaarden en modaliteiten

De aanvraag tot ontlenen van gemeentelijk logistiek materiaal gebeurt volgens de voorwaarden en modaliteiten bepaald in het gebruikersreglement op het ter beschikking stellen en ontlenen van logistiek materiaal .

ARTIKEL 3 – betaling retributie

De retributie is hoofdelijk en ondeelbaar verschuldigd door de aanvrager of ontlener van het logistiek materiaal.

De retributie dient te worden betaald aan de financieel beheerder na facturatie.

De retributie wordt ingevorderd, na de ontleenperiode opgegeven in het aanvraagformulier, door overschrijving op de rekening van de stad, met de vermelding van de op de factuur opgegeven referentie of gestructureerde mededeling.

Alle eventuele schade wordt rechtstreeks aangerekend via de factuur.

ARTIKEL 4 – vrijstellingen

Het ontlenen van feestmateriaal is vrijgesteld van retributie voor verenigingen of stedelijke organisaties, voor socio-culturele activiteiten en/of gemeenschapsbevorderende activiteiten die plaatsvinden op het grondgebied van de entiteit Menen (behoudens tribune of podia) .

Het ontlenen van een tribune of podium is vrijgesteld van retributie voor verenigingen of stedelijke organisaties, voor socio-culturele activiteiten en/of gemeenschapsbevorderende activiteiten die plaatsvinden op het grondgebied van de entiteit Menen, voor de eerste keer van ontlening per lopend kalenderjaar. Vanaf een 2^{de} ontlening is de retributie verschuldigd.

Het ontlenen van feestmateriaal is betalend voor niet- commerciële activiteiten door een rechtspersoon georganiseerd , behalve indien het een benefietevenement betreft, waar de opbrengst integraal ten voordele van het goede doel wordt geschonken (mits het attest hiervan binnen de maand aan de stad wordt overgemaakt)

Het ontlenen van signalisatiemateriaal en/of nadarhekkens naar aanleiding van evenementen en manifestaties waarvoor een tijdelijk verkeersreglement wordt opgemaakt is eveneens vrijgesteld van retributie.

De vrijstelling van retributie voor het ontlenen van materiaal geeft nooit vrijstelling van de vervoerskost, die altijd verschuldigd blijft, evenzo voor de kost van eventuele afvalophaling .

Er geldt geen vrijstelling van vergoeding voor de prestaties geleverd door de technische diensten bij de eventuele plaatsing of opstelling van de ontleende materialen, ingeval deze niet worden afgehaald op het afhaalpunt. Deze opstellings- en plaatsingskosten blijven afzonderlijk verschuldigd.

Er is nooit vrijstelling van betaling van de eventuele waarborgsom.(zie art.7)

Het uitlenen van logistiek materiaal (feestmateriaal en signalisatiemateriaal) aan omliggende gemeentebesturen is altijd volledig vrijgesteld van retributie, gelet op de wederkerigheid.

ARTIKEL 5 –tarieven retributie signalisatiemateriaal

Het bedrag van de retributie voor signalisatiemateriaal wordt vastgesteld als volgt

- € 5,00 per set voor ontlenen tot 7 dagen
- vanaf de 8^e dag : € 10,00 per set en per begonnen week;

Voor elke verlenging van ontlening zal de retributie berekend worden vanaf de eerste dag van de verlenging.

Het uitlenen van verkeerssignalisatiemateriaal gebeurt per set, dat bestaat uit twee signalisatieborden E1, een onderbord, een voet en een staander.

Deze retributie kan samengaan met de retributie voor inname openbaar domein door bouwwerken , zoals vastgesteld in een afzonderlijk retributiereglement.

Signalisatiemateriaal wordt steeds door de aanvrager zelf opgehaald , geplaatst en teruggebracht, behoudens ingeval van evenementen en manifestaties waarvoor een tijdelijk verkeersreglement wordt opgemaakt. De vrijstelling van retributie voor het ontlenen van materiaal geeft nooit vrijstelling van de vervoerskost, die altijd verschuldigd blijft.

ARTIKEL 6 – tarieven retributie feestmateriaal

De tarieven van de retributie gevestigd op het ter beschikking stellen van gemeentelijk feestmateriaal aan personen of verenigingen worden als volgt vastgesteld, volgens lijst in bijlage :

Podium	vergoeding	
Praktikabel (afmeting 2 x 1m) - verstelbare podiumelementen	€ 10,00	Per element
Toebehoren		
Verstelbare trap	€ 5,00	Per element
Podiumrokken (afmeting 2m x 0,75m)	€ 5,00	Per element
Podiumrokken (afmeting 4m x 0,75m)	€ 10,00	

Leuningen	€ 5,00	Per element
Groot overdekt podium: (afmeting 8 m x 6,60 m, h: 4,80 m)	€ 325,00	Per stuk (vervoer reeds inbegrepen, tenzij ingeval van vrijstelling) Plaatsing gebeurt door TD- inbegrepen
Klein overdekt podium: (afmeting 6 m x 4,30 m, h: 4m)	€ 75,00	Per stuk (vervoer reeds inbegrepen, tenzij ingeval van vrijstelling) Plaatsing gebeurt door TD-inbegrepen
Tribune met stoelen: In 3 niveaus en overdekt, ± 115 zitplaatsen	€ 325,00	Per stuk (vervoer reeds inbegrepen, tenzij ingeval van vrijstelling) Plaatsing gebeurt door TD-inbegrepen
Plankenvloer (afmeting 3,5m x 0,8m= 2,8m ²)	€ 2,00	Per stuk
Vlaggenmast (met voet) - geplaatst	€ 25,00	Per stuk (met voet)
Vlaggen (stad, Europa, provincie, Vlaanderen, grensverleggend)	€ 5,00	Per stuk
Tafelblad (afmeting 3 x 1 m)	€ 2,00	Per stuk
Schragen (0,75m)	€ 1,00	Per stuk
Stoelen	€ 0,50	Per stuk
Nadarhekken	€ 0,50	Per stuk
Dranghekken	€ 1,00	Per stuk
Blokken	€ 1,00	Per stuk
Vuilnisbak**	€ 5,00	Per stuk
Ophaling vuilnis - Tot en met 5 vuilniszakken - meer dan 5 vuilniszakken	€ 50,00 € 100,00	
Zakken aan de hand van stortkosten (zakken mogen max. 3/4 gevuld worden, anders prijs van 2 zakken)	€ 3,00	Per zak
Vuurkorven	€ 20,00	Per stuk
Verkiezingsmateriaal - Stembus - stemhokje	€ 5,00	Per stuk
Werkkast elektriciteit (incl. forfaitair bedrag voor elektriciteitsverbruik)	€ 20,00	Per dag
Vervoer door Technische Dienst ***	€ 25,00	Leveren materiaal en terughalen
	€ 50,00	Leveren materiaal en terughalen , indien meerdere ritten of meerdere voertuigen vereist zijn
Opstellen en afbreken door technische dienst ****	€ 50,00	Totale dienstverlening van plaatsing, opstellen en afbreken

De betaling van deze kosten wordt via factuur ingevorderd.

Eventuele verzekeringskosten voor mobiele podia en tribunes zijn ten laste van de aanvrager

** vuilnisbakken of afvalrecipiënten worden steeds geleverd zonder restafvalzakken -

(Rest)afvalzakken dienen zelf te worden voorzien door de gebruiker /organisator van het evenement.

Restafvalzakken worden opgehaald via de normale huisvuilophaling. De organisator zorgt voor een gescheiden inzameling van het afval (glas - PMD - Papier&karton – Restafval - KGA)

Ingeval een afzonderlijke ophaling door de technische diensten van het afval door de organisator van het evenement gewenst is, dient dit uitdrukkelijk voorafgaand te worden aangevraagd. Een afzonderlijke ophaalkost van € 50,00 of € 100,00 wordt hiertoe aangerekend (naargelang meer of minder dan 5 vuilniszakken dienen opgehaald worden)

***Het vervoer (opladen en terugbrengen) gebeurt in principe door en op kosten van de aanvragers zelf .

Het vervoer (opladen en terugbrengen) van feestmateriaal kan gebeuren door de technische diensten. Hiervoor wordt een forfaitaire vergoeding aangerekend aan de ontlener, zoals hierboven vermeld

In dit geval dient het gehuurde materiaal op de 1^e werkdag volgend op de manifestatie of evenement te worden teruggebracht.

Met ingang van 1 januari 2016 wordt de forfaitaire vervoersprijs van rechtswege verhoogd tot 30,00 € en 60,00 €, ter aanpassing aan de reële kostprijzen van het vervoer, rekening houdend met de stijging loonkosten en brandstofprijzen.

**** Signalisatiemateriaal wordt steeds door de aanvrager zelf opgehaald en teruggebracht (tenzij ingeval TVR werd opgemaakt).

ARTIKEL 7 – waarborg

Er dient vooraf geen waarborg te worden gesteld voor het uitlenen van feestmateriaal.

Voor het uitlenen van signalisatiemateriaal is altijd een waarborg verschuldigd.

Alvorens de terbeschikkingstelling van het signalisatiemateriaal kan plaatsvinden, dient er een waarborg betaald te worden. De ontlener ontvangt hiervan een betalingsbewijs.

De waarborgsom wordt aangerekend als volgt: 50,00 € per set signalisatiemateriaal

Er is nooit vrijstelling van betaling van deze waarborgsom.

De waarborgsom wordt evenwel beperkt tot maximal 500 € ingeval van ontlening van meerdere sets signalisatiemateriaal.

ARTIKEL 8 – niet naleving van modaliteiten en schadevergoeding

De ontlening van logistiek materiaal gebeurt tegen een minimale kostenvergoeding of is zelfs kosteloos (indien vrijgesteld van retributie.)

Hierbij wordt verondersteld dat het ontleende materiaal op een correct manier inzake afspraken, aantallen en kwaliteit terug kan opgenomen worden in het stedelijke magazijn.

Een bijkomende vergoeding wordt opgelegd bij de niet-naleving van de modaliteiten zoals vermeld in het gebruiksreglement voor terbeschikking stellen van logistiek materiaal .

Deze wordt via factuur ingevorderd en als volgt bepaald :

Omschrijving	Vergoeding bij feestmateriaal	Vergoeding bij signalisatiemateriaal
1. Voor het <u>overschrijden van de uitleentermijn</u>	€ 50,00 per dag vertraging	De waarborg wordt integraal ingehouden wanneer de borden niet binnen de termijn van 7 kalenderdagen worden teruggebracht + 5,00 € per week overschrijding uitleentermijn
2. Bij <u>laattijdige annulatie</u> van de aanvraag , minder dan 14 kalenderdagen voor de overeengekomen datum van ontlening	€ 50,00 € forfaitaire vergoeding	Niet van toepassing
3. Bij <u>niet afhalen</u> van het gereserveerde logistieke materiaal	€ 50,00 € forfaitaire vergoeding + de reëel verschuldigde retributie (zonder toepassing van de eventuele vrijstelling)	5,00 € per signalisatieset
4. Leveren en/of ophalen van de materialen door de technische dienst op een	Per extra rit: € 25	Niet van toepassing

<u>ander adres dan het adres</u> vermeld in de aanvraag *	
5. Voor het ingebreke zijn bij levering en/of ophaling van het materiaal op de vooraf geplande datum vermeld in de aanvraag	De prestaties worden aangerekend per uur volgens retributiereglement prestaties voor derden Voor elke prestatie wordt minstens één uur aangerekend, waarbij voor iedere begonnen periode van één uur een vol uur wordt aangerekend
6. In geval van <u>niet correct stapelen</u> of opbergen van en/of voorziene prestaties voor het ontleend materiaal	De prestaties worden aangerekend per uur volgens retributiereglement prestaties voor derden. Voor elke prestatie wordt minstens één uur aangerekend waarbij iedere begonnen periode van één uur een vol uur wordt aangerekend
7. Bij <u>verder uitlenen</u> en/of gebruik door derden en/of onderverhuur en/of oneigenlijk gebruik	€ 100,00 € forfaitaire vergoeding + de reëel verschuldigde retributie (zonder toepassing van de eventuele vrijstelling)
8. Voor reinigen van het logistiek materiaal, ingeval dit in <u>onvoldoende nette staat</u> wordt teruggebracht	<u>Bij reiniging door stadspersoneel:</u> De prestaties worden aangerekend per uur volgens retributiereglement prestaties voor derden. Voor elke prestatie wordt minstens één uur aangerekend waarbij iedere begonnen periode van één uur een vol uur wordt aangerekend. dit wordt vermeerderd met de kostprijs van de gebruikte materialen voor herstel. <u>Bij reiniging uitgevoerd door een door het stadsbestuur aangewezen externe firma:</u> het factuurbedrag
9. Indien blijkt dat een ontleners <u>herhaaldelijk veel meer materiaal bestelt dan</u> daadwerkelijk wordt gebruikt	Forfait van € 50,00
10. Administratieve kosten	Forfait van € 25,00
11. In geval van <u>tussenkomen door de technische diensten voor nalatigheden</u> , laattijdig terugbrengen van de materialen en dergelijke	De prestaties worden aangerekend per uur volgens retributiereglement prestaties voor derden. Voor elke prestatie wordt minstens één uur aangerekend waarbij iedere begonnen periode van één uur een vol uur wordt aangerekend +Vermeerderd met € 25,00 per extra rit. +Vermeerderd met eventuele kosten van materiaal en ander materieel dan vrachtwagen en/of bestelwagen. +Vermeerderd met eventuele administratieve kosten
12. Bij <u>onherstelbare schade</u> aan, of <u>verlies van, of diefstal</u> van het logistiek materiaal ****	De vervangwaarde van het materiaal Vermeerderd met de eventuele kosten van het schadebestek
13. Bij <u>herstelbare schade</u> aan het logistiek materiaal ****	<u>In geval van herstelling door stadspersoneel:</u> De prestaties worden aangerekend per uur volgens retributiereglement prestaties voor derden. Voor elke prestatie wordt minstens één uur aangerekend waarbij iedere begonnen periode van één uur een vol uur wordt aangerekend. Vermeerderd met de kostprijs van de gebruikte materialen voor herstel. Vermeerderd met de eventuele kosten van het schadebestek <u>In geval van herstelling door een door het stadsbestuur aangewezen externe firma:</u> het factuurbedrag, vermeerderd met de kosten schadebestek

***Schade toegebracht aan het uitgeleende materiaal dient steeds vergoed te worden.

De vergoeding wordt berekend op basis van de materiaalkosten en/of herstellkosten, en de reële loonkosten, zoals bepaald in het retributiereglement voor prestaties van derden.

***Ingeval van diefstal of verlies van uitgeleend materiaal blijft de retributie voor het uitlenen verschuldigd, naast de betaling van de vervangwaarde van het materiaal, behoudens andersluidende beslissing van het College van burgmeester en schepenen wegens overmacht.

ARTIKEL 9- invordering

- De verschuldigde retributie wordt via factuur overgemaakt .
- De retributie zal in voorkomend geval, bij niet-betaling, ingevorderd worden via dwangbevel, zoals bepaald in artikel 94 van het Gemeentedecreet.
- Bij betwisting kan het stadsbestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen.

ARTIKEL 10 – toezicht

Dit retributiereglement zal in drievoud, voor algemeen toezicht, aan de hogere overheid worden toegezonden.

ARTIKEL 11 – inwerkingtreding

Huidige- retributiereglement treedt in werking per 1 september 2014, en wordt bekendgemaakt

- via het register overeenkomstig artikel 187 van het Gemeentedecreet.
- via de gemeentelijke website .

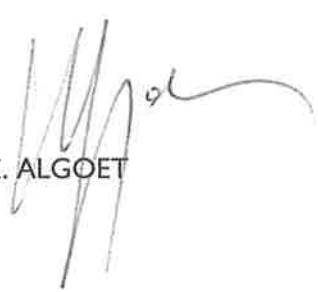
namens de Gemeenteraad

de secretaris

get. E. ALGOET

de stadssecretaris

E. ALGOET



VOOR EENSLUIDEND AFSCHRIFT



de voorzitter

get. C. BONTE-VANRAES

de voorzitter

C. BONTE-VANRAES

