

SAMEN

de stad Menen

MAKEN



Selectieprocedure voor de functie van
Jeugdanimator CI – C3 (m/v)
ten behoeve van de afdeling **VRIJETIJDZAKEN**
Jeugddienst

I voltijds – contractueel voor 6 maanden

Het College van Burgemeester en Schepenen van de Stad MENEN gaat over tot de vacant verklaring bij wijze van aanwerving van **één voltijds Jeugdanimator C1 – C3 (m/v) afdeling Vrijtijdszaken/jeugdendienst in contractueel verband bepaalde duur voor 6 maanden (verlengbaar)**, en organiseert hiervoor een selectieprocedure.

Bijzondere aanwervingsvoorwaarden

1. diploma hoger secundair onderwijs of hiermee gelijkgesteld

Algemene Selectievoorwaarden

1. Medisch geschikt zijn voor de uit te oefenen functie.
2. Slagen voor selectieprocedure.
3. De burgerlijke en politieke rechten genieten.
4. Een uittreksel uit het strafregister (model 596.2- werken met kinderen en jongeren). Attest mag niet ouder zijn dan 1 jaar. Als daarop een ongunstige vermelding voorkomt, mag de kandidaat daarover een schriftelijke toelichting voorleggen. De aanstellende overheid beoordeelt de ongunstige vermelding.
5. Voldoen aan de vereiste over de taalkennis opgelegd door de wetten op het gebruik der talen in bestuurszaken, gecoördineerd op 18 juli 1966.

Selectieprogramma

1. CV-screening

Aan de hand van de informatie in het CV en de bewijsstukken wordt nagegaan of kandidaten al dan niet aan de algemene en bijzondere voorwaarden voldoen.
Enkel de kandidaten die aan deze voorwaarden voldoen kunnen deelnemen aan de selectieprocedure.

2. Selectiegesprek

Evaluatie van de overeenstemming van het profiel van de kandidaat met de specifieke vereisten van de functie, evenals van zijn motivatie en zijn interesse voor het werkterrein.

Tijdens het mondeling deel gaan de leden van de jury in op:

- Motivatie en ervaring
- Inzicht in de functie
- Vaktechnische kennis
- Competenties

Aanleggen wervingsreserve voor de duur van 1 jaar

Na afloop van de selectieprocedure wordt een wervingsreserve aangelegd voor tijdelijke aanstellingen. Alle geslaagde kandidaten die aan de vereisten voldoen, worden in de wervingsreserve opgenomen en gerangschikt volgens het behaalde resultaat.

Er wordt voorzien in de onmiddellijke indiensttreding in contractueel verband van één kandidaat voor een voltijdse tewerkstelling (38u./week) voor 6 maanden (verlengbaar). Kandidaten die niet onmiddellijk worden aangesteld, behouden hun plaats op de reserve.

Salaris & voordelen

De bezoldiging gebeurt op basis van de salarisschalen C1-C3

De bruto-aanvangswedde (cfr. huidige index 1,7069) bedraagt:

Anciënniteit	maandwedde
0 jaar	€ 1898,93
3 jaar	€ 2098,1
5 jaar	€ 2176,3
9 jaar	€ 2346,99

- de relevante beroepservaring wordt meegeteld met een maximum van 10 jaar.
- Extralegale voordelen: maaltijdcheques (€ 5,00), gratis hospitalisatieverzekering, fietspremie (€ 0,23 per km), gratis openbaar vervoer voor woon-werkverkeer, afscheidspremie bij pensionering, aanvullende pensioenregeling voor contractuele personeelsleden
- glijdende werktijdregeling
- vakantieverlof: 30 dagen jaarlijks verlof + 18,5 betaalde feestdagen en dienstvrijstellingen
- sociale dienst: het personeel van Stad Menen geniet de voordelen en de dienstverlening aangeboden door de Gemeenschappelijke Sociale Dienst Lokale Besturen in Vlaanderen.

Solliciteren

Solliciteren kan tot uiterlijk **11/02/2019** via:

- specifiek sollicitatieformulier op de website
- e-mail naar vacatures@menen.be Een ontvangstbevestiging wordt onmiddellijk teruggemild en geldt als enigste bewijs.

Kandidaturen worden pas als geldig beschouwd wanneer zij minstens de volgende zaken bevatten:

- Ingevuld sollicitatieformulier
- Een motivatiebrief
- Een uitgebreid CV
- Kopie van het gevraagde diploma

Voor meer informatie kan u terecht bij de Personeelsdienst.

Tel 056 527 143 of vacatures@menen.be

Functiebeschrijving

1. IDENTIFICATIEGEGEVENS

Functiebenaming	Jeugdanimator
Niveau	C
Salarisschaal	CI-C3
Aanmaakdatum	21/06/2018

2. PLAATS IN HET ORGANOGRAM

Behoort tot de afdeling	Vrijetijdszaken
Behoort tot de dienst	Jeugddienst
Staat onder leiding van en rapporteert aan	Jeugdbeleidsmedewerker
Bij afwezigheid van deze laatste aan	Afdelingshoofd vrijetijdszaken - cultuurbeleidscoördinator
Geeft leiding aan	n.v.t.

3. DOEL VAN DE FUNCTIE

Coördineren van de stedelijke vakantiewerkingen op de jeugddienst om een volwaardig programmatie-aanbod aan de burger te bieden - verantwoordelijke communicatie op de jeugddienst

4. FUNCTIEINHOUD

- T.a.v. beleid:
 - Bijdragen tot de verwezenlijking van de beleidsdoelstellingen via een kwalitatieve dienstverlening.
- T.a.v. burger:
 - Informatie verzamelen en ter beschikking stellen van verenigingen en jongeren
 - Coördinator stedelijke speelpleinwerkingen Menen & Lauwe
 - Fungeert als tussenpersoon tussen jongeren en stad Menen
- T.a.v. het personeel:
 - Bijspringen van collega's bij noodwendigheden
 - Instaan voor de programmatie van diverse activiteiten
 - Coaching vrijwilligers
 - Administratieve ondersteuning van de jeugddienst
 - Opvolgen van het informatiebeleid jeugddienst – hedendaagse sociale media
 - Indien nodig: correct doorverwijzen naar de betrokken collega/dienst
- T.a.v. leveranciers, externe personen en instanties:
 - Bijwonen van vergaderingen in naam van de jeugddienst
 - Contacten onderhouden met verscheidene leveranciers
 - Contacten onderhouden met verscheidene instanties (VDS, VVJ, CC de Steiger,...)

5. FUNCTIEPROFIEL

Kennis bij aanwerving	Ruime belangstelling inzake culturele en jeugdaangelegenheden Basiskennis van het decreet lokaal bestuur Kennis MS Office Ruime kennis sociale media
Kennis tijdens de loopbaan	Goeie kennis decreet lokaal bestuur Kennis MS Office Ruime kennis sociale media en digitaal ontwerp Kennis relevante wetgeving

6. COMPETENTIES

- **Coaching**
Het nemen of ondersteunen van acties ter bevordering van de professionele en/of persoonlijke ontwikkeling van anderen.
- **Plannen en organiseren**
Structuur aanbrengen in tijd en ruimte en prioriteiten stellen bij het aanpakken van problemen.
- **Zelfinzicht**
Zichzelf kunnen inschatten en beoordelen zodat men een zelfbeeld bekomt dat overeenstemt met de realiteit.
- **Energie**
Gedurende een lange periode in hoge mate actief zijn wanneer de situatie dat vraagt. Hard werken en uithoudingsvermogen tonen.
- **Samenwerken**
Een actieve bijdrage leveren aan een gezamenlijk resultaat of aan het oplossen van problemen, of conflicten ook wanneer de samenwerking een onderwerp betreft dat niet direct van particulier belang is.
- **Sociale vlotheid**
Zich zonder moeite onder andere mensen begeven, gemakkelijk op anderen toestappen en zich in gezelschap mengen
- **Flexibiliteit**
Gedrag en aanpak aanpassen in functie van de situaties waarin men zich bevindt en de personen waarmee men geconfronteerd wordt, met het oog op het bereiken van het vooropgestelde doel.
- **Creativiteit**
Originele en oorspronkelijke oplossingen en voorstellen formuleren.



Ondergetekende stelt zich hierbij kandidaat Jeugdanimator (CI-C3) (m/v) bij de Stad Menen. Hij/zij verklaart kennis te hebben genomen van de aanwervingsvoorwaarden en verstrekt de gevraagde inlichtingen met bijvoeging van een motivatiebrief, een curriculum vitae en een kopie van het vereiste diploma.
DRUKLETTERS A.U.B.

Naam: Voornaam:

Geboren te: op:

Adres:straat, nr.: Bus:

Postnummer: Gemeente:.....

Telefoonnr.: GSM:

Geslacht: Nationaliteit:

Burgerlijke stand: Email:

Rijksregisternummer (zie achterzijde identiteitskaart):

Behaalde diploma's en
attesten.....
.....
.....

Rijbewijs/Categorie:..... Vacature gezien via:

Opgelopen veroordelingen: NEEN JA:

Bent u werkloos: NEEN JA: sedert

Huidig beroep:

Naam en adres van uw huidige werkgever:
.....
.....

Vanaf welke datum kan u ten vroegste in dienst treden.....

Ik geef toestemming om mijn email adres te gebruiken zodat ik via een mailing lijst op de hoogte blijf van alle nieuwe vacatures bij het ocmw en de stad Menen. JA - NEEN

Ik bevestig dat alle gegevens op dit formulier naar waarheid ingevuld zijn.

Te op.....

Handtekening:.....

Privacy waarborg: de gegevens die u meedeelt, vallen onder het beroepsgeheim en de wet op de privacy. Bij de verwerking ervan houden we rekening met de bescherming van de gegevens van de kandidaat.
uiterste inschrijvingsdatum: 11/02/2019