



STAD MENEN
GAENSVERLEGGEND

BESLISSING

AGENDAPUNT NR. 5

aanwezig M.M.

C. BONTE-VANRAES, raadslid - voorzitter

M. FOURNIER - burgemeester

E. LUST, L. COPPENS, G. VANRYCKEGEM, M. SYSSAUW, B. BOGAERT, D. VANHOLME, T. VLAEMINCK - schepenen

R. VANDENBULCKE (zonder stemrecht) - schepenen

K. DEBUCK, R. NUYTEN, C. LECOINTRE, C. GARREYN, T. PORTE, P. MINGELS, S. CALLEWAERT, C. DEMAN, H.

PONNET, S. PRINGELS, J. VANLANGENDONCK, A. DECALUWE, A. DECLERCQ, F. ELGERS, V. BREYE, F. HABBAZ, K.

VANDECASTEELE, J. JANSSENS, E. VANTHOURNOUT, P. BILLE, N. DE CLERCQ - raadsleden

E. ALGOET, stadssecretaris - secretaris

niet aanwezig V. DUMORTIER - raadslid

INTERNE ZAKEN - juridische zaken

BRON IZ/JUR/SEC

DOSSIER NR.

DEONTOLOGISCHE CODE GEMEENTERAADSLEDEN. VASTSTELLING.

De Gemeenteraad van de stad Menen, vergaderd volgens het decreet en in openbare zitting;

Gelet op artikel 41 van het Gemeentedecreet;

Overwegende dat de gemeenteraad bevoegd is de deontologische code voor de gemeenteraadsleden te bepalen;

Overwegende dat de deontologische code voor mandatarissen, evenals de deontologische code voor gemeentepersoneel, kaderen binnen het verder uitwerken van een intern controlesysteem, zoals ook bepaald door het Gemeentedecreet; overwegende dat de deontologische code vormt dan ook een stap tot implementatie van integriteitsmanagement;

Overwegende dat 'Integriteitsbeleid' het geheel is van beleidsinstrumenten dat erop gericht is de integriteit van de organisatie in haar geheel en het integere optreden van de individuele leden van de organisatie afzonderlijk te bevorderen. Integriteit wordt ook beïnvloed door organisatorische kenmerken die via sociale interactie, regels en procedures geïnternaliseerd worden.

Overwegende dat "Deontologie" voornamelijk een set is van gedragsregels en richtlijnen die een mandataris helpen om zo effectief mogelijk een "goede uitoefening van zijn mandaat" te garanderen. . De richtlijnen hebben tot doel het ethische en professionele gedrag te stimuleren en te normeren om zo bij te dragen aan de kwalitatieve verbetering van de werking van het gemeentebestuur.

Overwegende dat in deze deontologische code of 'gedragscode' een aantal richtlijnen zijn opgelegd die een houvast moeten bieden aan de gemeenteraadsleden, en opgelegd zijn vanuit het ethisch besef om zelf integer te handelen.

Overwegende dat in deze code specifiek wordt verwezen naar de meervoudige rol en functie van het gemeenteraadslid inzake dienstverlening, enerzijds als informatiebemiddelaar, als vertrouwenspersoon en als doorverwijzer, anderzijds als administratieve begeleider en ondersteuner, met uitdrukkelijk verbod inzake bespoedigingstussenkomsten en begunstigings-tussenkomsten, en uitdrukkelijke aandacht voor eventuele belangenvermenging;

Overwegende dat ernstige deontologische inbreuken kunnen beoordeeld worden door de deontologische commissie,(zijnde de gemeenteraadscommissie financiën en begroting, met mogelijkheid tot opleggen van publiekelijke blaam, doch zonder enige tuchtrechtelijke of strafrechtelijke bevoegdheid;

Gelet op de mogelijkheid tot voorafgaande opmerkingen door de diverse fracties binnen de gemeenteraad;

Gelet op de bemerkingen inzake het ontwerp ;

Gelet op het uiteindelijke voorstel van deontologische code voor mandatarissen/gemeenteraadsleden;

Gelet op besprekingen in het Managementteam op 06.01.2016 en 17.02.2016 aangaande voorgelegde deontologische code;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 07 maart 2016;

VASTGESTELD	<input type="checkbox"/> EENPARIG	19 JA	8 NEEN	3 ONTHOUDING(EN)
19 JA –stemmen (C BONTE-VANRAES, gemeenteraad – voorzitter, M. FOURNIER, burgemeester; E. LUST, L. COPPENS, G. VANRYCKEGEM, M. SYSSAUW, B. BOGAERT, D. VANHOLME, T. VLAEMINCK – schepenen; C. LECOINTRE, T. PORTE, S. CALLEWAERT, C. DEMAN, J. VANLANGENDONCK, A. DECALUWE, F. ELGERS, E. VANTHOURNOUT, P. BILLE, N. DE CLERCQ , 8 NEEN-stemmen (C. GARREYN, P. MINGELS, H. PONNET, S. PRINGELS, A. DECLERCQ, F. HABBAZ, K. VANDECASTEELE, J. JANSSENS,) en 3 onthoudingen (K. DEBUCK, R. NUYTTEN, V. BREYE)				

ARTIKEL I

De deontologische code voor gemeenteraadsleden wordt vastgesteld als volgt :

DEONTOLOGISCHE CODE GEMEENTERAADSLEDEN

Introductie

Artikel 41 van het gemeentedecreet legt iedere gemeente de verplichting op een deontologische code voor haar gemeenteraadsleden aan te nemen.

Er is geopteerd om alle gebods- en verbodsbepalingen die in wetten, decreten of besluiten werden opgenomen, niet in de thans voorliggende deontologische code op te nemen. Immers de wetgever heeft dit alles voldoende duidelijk geformuleerd: een herhaling bleek dus overbodig en zou de deontologische code tekstueel onnodig verzwaren.

Een deontologische code is veeleer een gedragscode, die mensen vanuit een ethisch besef zichzelf opleggen met de bedoeling een integer handelen te beogen. Integriteitsbeleid is het geheel van beleidsinstrumenten dat erop gericht is de integriteit van de organisatie in haar geheel en het integere optreden van de individuele leden van de organisatie afzonderlijk te bevorderen. Integriteit wordt dus ook beïnvloed door organisatorische kenmerken die via sociale interactie, regels en procedures geïnternaliseerd worden. Omdat integriteit en ethiek een individueel gegeven is, zal over de concrete invulling van deze deontologische code vaak een meningsverschil bestaan. Uiteraard kunnen raadsleden elkaar hierover rechtstreeks aanspreken.

Maar voor het geval de al dan niet vermeende inbreuk als té ernstig ervaren wordt, werd een korte procedure t.a.v. de gemeenteraad ontwikkeld (deontologische commissie). Hierbij wordt opgemerkt dat een al dan niet vermeende inbreuk op de deontologische code géén tuchtprocedure is, en dat er dus ook geen sanctie aan verbonden is, noch een strafrechtelijke vervolging.

TITEL I Het statuut van de code

Artikel I

De deontologische code van de gemeenteraadsleden inzake dienstverlening aan de bevolking, hierna de 'deontologische code' te noemen, is het geheel van beginselen, gedragsregels en gebruiken die de gemeenteraadsleden als leidraad nemen bij hun dienstverlening aan de bevolking.

Onder gemeenteraadsleden moet worden begrepen : de leden van het college van burgemeester en schepenen en de gemeenteraadsleden.

Deze code is eveneens van toepassing op groepen van gemeenteraadsleden die aan collectieve dienstverlening doen, alsook op medewerkers of derden die in opdracht van de gemeenteraadsleden handelen.

Gemeenteraadsleden die een ander openbaar mandaat bekleden (bv. provincieraadslid of een parlementair mandaat) houden zich, gelet op een zekere samenhang en functionele wisselwerking tussen deze mandaten, aan de respectievelijke deontologische codes voor al hun dienstverlenende activiteiten, ook als zij die uitoefenen uit hoofde van hun ander mandaat.

Artikel 2

De gemeenteraadsleden waken erover dat zij, ook buiten hun politieke activiteiten en in het licht van deze code, geen dienstverlenende activiteiten ontplooiën die de eer en de waardigheid van hun mandaat kunnen schaden.

Artikel 3

Wanneer in deze code gemakshalve telkens gesproken wordt over de burger of bevolking, moet dit wel degelijk zo worden begrepen dat het niet enkel over een persoon kan gaan, maar ook over een groep, een vereniging of een bedrijf en een andere organisatie of entiteit die particuliere of andere belangen nastreeft of behartigt.

TITEL 2 Algemene plichten, doelstellingen en uitgangspunten bij dienstverlenende activiteiten van gemeenteraadsleden

Artikel 4

De gemeenteraadsleden zullen voor de omschrijving van hun eigen dienstverleningsactiviteiten geen termen gebruiken die verwarring creëren met officieel door overheden ingestelde dienstverlening (dus bv. niet de termen 'ombudsman', 'ombudsvrouw', 'ombudsdienst', 'klachtendienst', 'klachtenmanagement' of andere vergelijkbare samenstelling of afleiding met 'ombud' en 'klacht').

Artikel 5

Bij hun optreden in en buiten het stadsbestuur en in hun contacten met individuen, groepen, instellingen en bedrijven geven de gemeenteraadsleden voorrang aan het algemeen belang boven particularistische belangen van wie ook. Zij vermijden elke vorm of schijn van belangenvermenging.

Artikel 6

Elke vorm van rechtstreekse dienstverlening, informatiebemiddeling of doorverwijzing gebeurt zonder enige materiële of geldelijke tegenprestatie van welke aard ook en mag geen vorm van cliëntenwerving inhouden.

Artikel 7

De gemeenteraadsleden moeten op dezelfde gewetensvolle manier ten dienste staan van alle burgers die op hun dienstverlening een beroep doen, zonder onderscheid van geslacht, ras, huidskleur, afstamming, sociale stand, opleiding, inkomen, nationaliteit, filosofische overtuiging, partijvoorkeur of persoonlijke gevoelens jegens hen.

Artikel 8

Tussenkomen bij gerechtelijke, politieke of bestuurlijke instanties om de juridische besluitvorming te beïnvloeden, bijvoorbeeld om een proces-verbaal te laten seponeren, zijn verboden en in vele gevallen ook strafbaar in het Strafwetboek.

Titel 3 Specifieke bepalingen

3.1. Het gemeenteraadslid als informatiebemiddelaar en als doorverwijzer

Artikel 9

Het behoort tot de wezenlijke taken van de gemeenteraadsleden om informatie te ontvangen en te verstrekken en om door te verwijzen naar de geëigende diensten of instanties, in het bijzonder over de diensten die instaan voor informatieverstrekking en over de manier waarop de burger zelf informatie kan opvragen in het kader van openbaarheid van bestuur.

Artikel 10

De gemeenteraadsleden stellen als informatiebemiddelaar en doorverwijzer informatie ter beschikking over de werking van desgevallend ombudsdiensten en de diensten die instaan voor het behandelen van klachten van de burger over het optreden of het stilzitten van de overheid. Zij respecteren hierbij ook de deontologische code van het gemeentepersoneel.

Artikel 11

Bestuurlijke en gerechtelijke informatie waarop de vraagsteller geen recht heeft, die de goede werking van de administratie of het gerecht kan doorkruisen of die de privacy van anderen in het gedrang kan brengen en informatie die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire bepalingen inzake openbaarheid van bestuur niet mag worden medegedeeld, mag door de gemeenteraadsleden niet worden doorgegeven.

Artikel 12

In het kader van hun algemene luisterbereidheid kunnen gemeenteraadsleden de rol vervullen van vertrouwenspersoon. Zij nemen daarbij de nodige discretie in acht.

Artikel 13

De gemeenteraadsleden proberen, waar mogelijk, vraagstellers door te verwijzen naar de geëigende diensten van de administratie, het gerecht, enz., zoals bijvoorbeeld de ombudsdiensten en informatieambtenaren die van overheidswege ingesteld zijn om de problemen van de vraagstellers op te lossen, of naar particuliere en overheidsdiensten die professioneel gespecialiseerd zijn in het oplossen van de opgeworpen problemen.

3.2. Het gemeenteraadslid als administratieve begeleider en ondersteuner

Artikel 14

Gemeenteraadsleden kunnen de burgers ondersteunen en begeleiden in hun relatie met de administratie of met betrokken instanties : zij kunnen de burgers helpen om, via de daartoe geëigende kanalen en procedures, een aanvraag te richten tot de overheid, informatie te verkrijgen over de stand van zaken van een dossier, daarover verdere uitleg en verantwoording te vragen, en voorafgaande vragen te stellen over de administratieve behandeling van dossiers.

Ze kunnen burgers helpen bij de administratieve aspecten van hun dossiers.

Artikel 15

Omdat steeds meer overheidsdiensten en gespecialiseerde diensten een ombudsdienst of klachtendienst hebben ingesteld ter oplossing van conflicten, moeten de gemeenteraadsleden de burger in eerste instantie doorverwijzen naar de bevoegde ombuds- of klachtendienst.

Artikel 16

Gemeenteraadsleden hebben het recht vragen te stellen naar concrete toelichting bij de bestaande regelgeving of een genomen beslissing, naar de stand van zaken van een dossier of de verantwoording voor het niet-beantwoorden van vragen door de burger gesteld.

Artikel 17

Bij het ondersteunen en begeleiden van vraagstellers, respecteren de gemeenteraadsleden de onafhankelijkheid van de ambtenaren en diensten, de objectiviteit van de procedures en de voorgeschreven termijnen of de termijnen die als normaal en redelijk beschouwd worden voor de afhandeling van soortgelijke dossiers. De gemeenteraadsleden houden zich aan de procedure van het algemeen inzagerecht zoals voorzien in het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad.

Artikel 18

Wanneer het gemeenteraadslid optreedt als administratief begeleider of ondersteuner van de burger (artikels 14 t.e.m. 17) wordt de eventuele briefwisseling ter zake op naam van de burger gevoerd. Er wordt op geen enkele wijze melding gemaakt van de ondersteunende en begeleidende rol van het gemeenteraadslid.

3.3. Tussenkomsten van gemeenteraadsleden

3.3.1. Bespoedigingstussenkomsten

Artikel 19

Bespoedigingstussenkomsten, waarbij de gemeenteraadsleden een administratieve of gerechtelijke procedure proberen te versnellen in dossiers die zonder die tussenkomst weliswaar een langere verwerkingsperiode, maar toch een gunstig gevolg zouden krijgen, zijn niet toegestaan. Het bespoedigen van het dossier van de ene houdt immers automatisch het vertragen van de behandeling van andere dossiers in, wat een vorm van favoritisme is. Dit is niet toegestaan.

Artikel 20

Worden niet beschouwd als bespoedigingstussenkomsten en zijn derhalve toegestaan :

- vragen naar de redenen en de oorzaken van de langdurige en laattijdige behandeling van een dossier;
- het vestigen van de aandacht op of het meedelen, aan de behandelende ambtenaar of dienst, van bijzondere gegevens en relevante informatie die een versnelde behandeling van het dossier, gelet op de hoogdringendheid ervan, objectief rechtvaardigen;
- vragen om toelichting bij de toepasselijke wetgeving;
- vragen met betrekking tot de aan een genomen beslissing ten grondslag liggende elementen en motieven.

3.3.2. Begunstigingstussenkomsten

Artikel 21

Begunstigingstussenkomsten, waarbij de gemeenteraadsleden hun voorspraak aanwenden teneinde de afloop of het resultaat van een zaak of een dossier te beïnvloeden in de door de belanghebbende burger gewenste zin of om een burger te begunstigen, zijn verboden.

Gemeenteraadsleden vermijden elke vorm of schijn van particuliere begunstiging.

Gemeenteraadsleden onthouden zich van tussenkomsten ten bate van particuliere belangen in individuele dossiers bij het bestuur, het gerecht of de politie.

Artikel 22

Tussenkomsten bij selectie voerende instanties, die tot doel hebben het bevorderen van kansen op benoeming, aanstelling of bevordering in de administratie en binnen de gerechtelijke sector, zijn niet toegestaan.

Artikel 23

Als gemeenteraadsleden om steun gevraagd worden door of voor kandidaten die een bepaalde functie of bevordering ambiëren, dan delen de gemeenteraadsleden aan de kandidaten mee dat de benoeming of bevordering gebeurt op basis van de vastgelegde criteria en verwijzen ze de kandidaten door naar de geëigende instanties.

Artikel 24

Gemeenteraadsleden mogen occasioneel en op eigen initiatief personen aanbevelen bij werkgevers in de particuliere sector. Ze mogen geen enkele tegenprestatie, van welke aard ook, beloven of leveren aan de betrokken werkgevers.

Artikel 25

Worden niet beschouwd als begunstigingstussenkomsten en zijn derhalve toegestaan :

- het inwinnen en verstrekken van informatie en inlichtingen omtrent de modaliteiten, voorwaarden en organisatie van selectieprocedures, examens, geschiktheids- en bekwaamheidstests en de procedures voor benoemingen, aanstellingen en bevorderingen;
- het uitoefenen van toezicht op het correcte verloop en de objectiviteit van de in het vorig lid bedoelde procedures, examens en tests, zonder zich in het verloop ervan te mengen of er in te interveniëren met het oog op de beïnvloeding van het resultaat en/of van de beoordeling;
- het informeren van belangstellenden met betrekking tot werkaanbiedingen en vacatures in de particuliere en in de overheidssector.

3.3.3. Opname van tussenkomsten in het administratief dossier

Artikel 26

Het college van burgemeester en schepenen neemt de nodige maatregelen opdat de dossier behandelende ambtenaren alle tussenkomsten, welke ook de aard van de tussenkomst of de hoedanigheid van de interveniënt zij, opnemen in het desbetreffende administratieve dossier.

De behandelende ambtenaar deelt de interveniënt mee dat de tussenkomst bij het dossier zal worden gevoegd.

Artikel 27

Worden niet beschouwd al tussenkomsten die in het administratief dossier dienen te worden opgenomen :

- louter informatieve vragen van algemene of technische aard;
- vragen en/of tussenkomsten van de leden van het college van burgemeester en schepenen in het kader van hun functionele en hiërarchische relaties ten aanzien van de behandelende ambtena(a)r(en) of diensten.

3.4. Onrechtmatige en onwettelijke voordelen

Artikel 28

Elke poging tot bevoordeling, waarbij de burger door toedoen van een gemeenteraadslid iets probeert te bereiken wat onrechtmatig of wettelijk niet toelaatbaar is, is verboden.

Artikel 29

Tussenkomsten van gemeenteraadsleden met de bedoeling de toewijzing of de uitvoering van contractuele verbintenissen met de overheid te beïnvloeden, zijn verboden.

3.5. Schijndienstbetoon en ongevraagd dienstbetoon

Artikel 30

Alle vormen van schijndienstbetoon, waarbij gemeenteraadsleden bewust maar onterecht de indruk wekken dat zij bij de goede afloop van een dossier daadwerkelijk tussenbeide gekomen zijn (eventueel zonder dat de betrokken burger om een tussenkomst heeft gevraagd) zijn niet toegestaan. Wanneer een burger daar niet om heeft gevraagd, zal het gemeenteraadslid hem niet aanschrijven of contacteren om hem, in plaats van of naast de officiële kennisgeving, op de hoogte te brengen van de beslissing die genomen werd in een dossier. De mededeling aan de belanghebbende burger over de uitkomst van en behandeling dient overgelaten te worden aan het stadsbestuur.

3.6. Bekendmaking dienstverlening

Artikel 31

Het stadsbestuur zal op geregelde tijdstippen de lijst van alle gemeenteraadsleden met hun contactadressen en foto bekendmaken bij de bevolking.

Het is de gemeenteraadsleden verboden om publiciteit te maken voor dienstverlenende activiteiten die door de stedelijke diensten worden verleend. Zij kunnen, aanvullend op de informatieverstrekking door de lokale overheid, bekendheid geven aan hun bereikbaarheid voor de bevolking. Deze informatieverstrekking wordt beperkt tot het bekendmaken van een of meer contactadressen, naam en mandaat van de gemeenteraadsleden, spreekuren, telefoon- en faxnummer en e-mailadres. In ieder geval kan er geen melding worden gemaakt van de aard van de dienstverlening waarin zij eventueel gespecialiseerd zijn en eventueel kan een foto van bescheiden afmetingen worden gepubliceerd. Die regels gelden niet voor ledenbladen van politieke partijen of eigen politieke publicaties. Publiciteit voor dienstverlening is niet toegestaan op lokale en regionale radiozenders en op televisiezenders.

Artikel 32

De gemeenteraadsleden maken in hun verkiezingscampagnes en -mailings die gericht zijn op individuen, geen melding van de diensten die zij eventueel voor de betrokkenen hebben verricht. In geen geval mogen zij de indruk wekken dat zij om steun vragen in ruil voor bewezen diensten.

TITEL 4 Vermijden van belangenvermenging door gemeenteraadsleden

4.1 Voorkennis

Artikel 33

Een gemeenteraadslid gaat zorgvuldig en correct om met informatie waarover hij uit hoofde van zijn mandaat beschikt. Hij verstrekt geen geheime of vertrouwelijke informatie, zolang het stadsbestuur die nog niet officieel openbaar heeft gemaakt.

Een gemeenteraadslid houdt geen informatie achter, tenzij deze geheim of vertrouwelijk is en het niet geven van informatie mogelijk is op grond van de regelgeving inzake openbaarheid van bestuur.

Een gemeenteraadslid maakt geen gebruik van de in de uitoefening van zijn mandaat verkregen informatie ten eigen bate of ten bate van zijn persoonlijke relaties.

4.2 Mandaat gerelateerde uitgaven

Artikel 34

Uitgaven van gemeenteraadsleden worden uitsluitend vergoed als de omvang en de functionaliteit ervan kunnen worden verantwoord.

Ter bepaling van de functionaliteit van deze uitgaven gelden volgende criteria :

- met de uitgave is het belang van de stad gediend;
- de uitgave vloeit voort uit het mandaat.

Artikel 35

Een gemeenteraadslid vraagt aan het stadsbestuur geen terugbetaling van kosten die al op andere wijze worden vergoed.

De terugbetaling van de mandaat gerelateerde uitgaven wordt afgewikkeld volgens de procedure, vastgelegd in het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad en de gemaakte kosten worden binnen de maand aangegeven bij de stadssecretaris.

4.3 Onafhankelijkheid

Artikel 36

Gemeenteraadsleden zijn geheel vrij om zich in hun netwerken te bewegen en deel te nemen aan alle sociale activiteiten van hun keuze. Zij zijn zich hierbij van bewust dat het aannemen van geschenken van derden, of van uitnodigingen voor bijzondere gebeurtenissen, de schijn van partijdigheid kan wekken en zij doen er alles aan om die schijn weg te nemen of te voorkomen. Ze aanvaarden geschenken alleen onder strikte

voorwaarden : ze gebeuren in het openbaar, ze vertegenwoordigen een geringe materiële waarde en ze verplichten hen tot geen enkele gunst of wederdienst.

Artikel 37

Leden van het college van burgemeester en schepenen en gemeenteraadsleden die namens de stad optreden, in enigerlei bestuurlijke functie, kunnen aan derden geschenken geven of derden voor activiteiten uitnodigen, mits hierbij elke schijn van partijdigheid of belangenvermenging wordt vermeden.

4.4 Gebruik van gemeentelijke voorzieningen

Artikel 38

Leden van het college van burgemeester en schepenen en gemeenteraadsleden gebruiken middelen, materialen en faciliteiten die de stad hen ter beschikking stelt, alleen voor de uitoefening van hun mandaat. Gebruik van stedelijke eigendommen of voorzieningen voor privédoeleinden is niet toegestaan behoudens binnen de perken van hetgeen is bepaald door gemeentelijke reglementen.

TITEL 5 Naleving, controle en sanctionering

Artikel 39

De gemeenteraadsleden verbinden zich ertoe onderhavige deontologische code na te leven. De naleving van deze deontologische code veronderstelt openbaarheid als enige fundamenteel structurele oplossing om ongeoorloofde tussenkomsten te verhinderen.

Artikel 40

Een deontologische commissie waakt over de naleving van de deontologische code. De gemeenteraadscommissie financiën en begroting fungeert als deontologische commissie. Ambtenaren of andere personen die geconfronteerd worden met een inmenging van een mandataris of derde die zij in strijd achten met deze deontologische code, worden verzocht hiervan binnen de tien dagen schriftelijk melding te maken bij de stadssecretaris. Kopie van de melding wordt onverwijld ter kennis gebracht van het betrokken gemeenteraadslid. Anonieme klachten of meldingen zijn onontvankelijk.

De stadssecretaris legt de in dit artikel omschreven meldingen voor aan de deontologische commissie binnen de 30 dagen na ontvangst. De deontologische commissie onderzoekt die meldingen op hun gegrondheid. Daarbij moet het recht van verdediging van het betrokken gemeenteraadslid en de in artikel 1 vermelde medewerker of derde, worden gevrijwaard. Uitspraak door de deontologische commissie gebeurt binnen de dertig dagen na ontvangst van de melding door de commissie. De termijnen vermeld in dit artikel worden verdubbeld in vakantieperiodes.

Als de deontologische commissie een inbreuk op de deontologische code vaststelt, kan zij publiekelijk een blaam opleggen aan het betrokken gemeenteraadslid met mededeling aan de gemeenteraad en opname in de notulen.

ARTIKEL 2

De deontologische code voor de gemeenteraadsleden treedt in werking de dag na de bekendmaking ervan.

ARTIKEL 3

Deze deontologische code wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 186 en 187 van het Gemeentedecreet door bekendmaking op de website en door de inschrijving in het gemeentelijk register der bekendmakingen.

ARTIKEL 4

Na één jaar toepassing zal de gemeenteraad een evaluatie houden met het oog op aanpassing en verbetering van de code.

ARTIKEL 5

Eensluidend verklaard afschrift zal aan ieder gemeenteraadslid worden overgemaakt ter kennisgeving

Goedgekeurd in openbare zitting van de gemeenteraad op 21 maart 2016

namens de Gemeenteraad

de secretaris

get. E. ALGOET

de stadssecretaris

E. ALGOET

VOOR EENSLUIDEND AFSCHRIFT



de voorzitter

get. C. BONTE-VANRAES

de voorzitter

C. BONTE-VANRAES